

ALTERNERINGSAVTAL

1. Parterna

Arbetsgivare		Kontaktperson	
FO-nummer/personbeteckning		Telefon	
E-post			
Adress			
Arbetstagare			Personbeteckning
Telefon	E-post		
Adress			
Medlem av arbetslöshetskassa <input type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/> ja, kassans namn _____			

2. Uppgifter om den som blir alterneringsledig

Yrkesbenämning/Arbetsuppgift	
Arbets tid per vecka	Datum för när det nuvarande arbets-/ tjänsteförhållandet började
<input type="checkbox"/> Tiden i arbete (arbetstid mer än 75 %) och anställningsförhållandet till arbetsgivaren har utan avbrott varat i minst 13 månader omedelbart före alterneringsledighetens början.	
Ingår det oavlönade frånvarodagar i denna tidsperiod på 13 månader?	
<input type="checkbox"/> nej <input type="checkbox"/> ja, hur många? _____	

3. Villkor för alterneringsledigheten

Alterneringsledigheten börjar _____ / _____ 20____ och slutar _____ / _____ 20____
Alterneringsledigheten upphör när arbetstagaren blir moderskaps-, faderskaps-, föräldra- eller vårdledig samt i situationer där arbetstagaren får specialvårdspenning.
Övriga möjliga avtalsvillkor

Anställande av en arbetslös arbetssökande vid arbets- och näringsbyrån för tiden för ledigheten

Arbetsgivaren förbinder sig att för den tid alterneringsledigheten varar anställa en person som är arbetslös arbetssökande vid en arbets- och näringsbyrå och som

1. varit arbetslös arbetssökande i minst 90 kalenderdagar under de 14 månader som föregått alterneringsledigheten eller
2. är under 30 år och det har förflutit högst ett år sedan han eller hon avlagt yrkes- eller högskoleexamen eller
3. är under 25 år eller över 55 år när alterneringsledigheten börjar

Parterna har bekantat sig med innehållet i lagen om alterneringsledighet (1305/2002) och känner till de rättigheter och skyldigheter som följer av den.

Detta alterneringsavtal har uppgjorts i tre likalydande exemplar, ett för vardera avtalsparten och ett för arbets- och näringsbyrån.

4. Datum och underskrift

Ort och datum	
Arbetsgivarens underskrift	Arbetstagarens underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

5. Arbetshistoria

Ett villkor för alterneringsledighet är att den anställda innan ledigheten inleds har förvärvat arbetat eller varit företagare i minst 20 år. Till arbetshistorien räknas det arbete som den anställda har utfört efter att han eller hon fyllt 18 år. Som arbetshistoria godkänns sådant arbete som ger rätt till pension enligt arbetspensionslagarna. Av arbetshistorien kan högst en fjärdedel vara s.k. tid som jämställs med arbete (lagen om alterneringsledighet 4 §).

Uppfylls kravet på 20 års tid i arbete? nej ja

Om en tidigare alterneringsledighet har upphört efter 31.12.2002 måste ovannämnda arbetshistoria omfatta minst 5 år räknat från den dag då den föregående alterneringsledigheten upphörde.

Uppfylls kravet på 5 års tid i arbete? nej ja

6. Företagsverksamhet

Lagen om alterneringsledighet tillämpas inte på personer för vilka företagsverksamheten utgör huvudsyssla enligt lagen om utkomstskydd för arbetslösa (1290/2002).

Den alterneringslediga har inte rätt till alterneringsersättning för den tid under vilken han eller hon bedriver sådan företagsverksamhet som huvudsyssla som avses i lagen om utkomstskydd för arbetslösa.

Har arbetstagaren eller någon av hans eller hennes familjemedlemmar företagsverksamhet, andelar i ett företag eller ägarskap i jord- eller skogsbruksenhet?

nej ja, företagets namn? _____

7. Underskrift

Ort och datum
Arbetstagarens underskrift
Namnförtydligande

Anvisningar för den alterneringslediga

Före alterneringsavtalet ingås är det viktigt att den alterneringslediga hos den egna arbetslöshetskassan eller på Folkpensionsanstaltens kontor utreder om kraven på arbetshistoria som avses i punkt 5 uppfylls.

Till arbets- och näringsbyrån skall man i god tid innan alterneringsledigheten inleds lämna

- originalexemplaret av alterneringsavtalet
- en kopia av vikariens arbetsavtal eller annan tillförlitlig utredning av vikariens anställning under alterneringsledigheten (motsvarande utredning krävs i fråga om periodiserad alterneringsledighet också innan en ny period inleds)
- separat utredning från arbetsgivaren om den alterneringsledigas oavlönade frånvarodagar under de 13 månader som omedelbart föregår ledigheten

Till arbets- och näringsbyrån skall man om alterneringsledigheten förlängs före början av förlängningen lämna

- ett alterneringsavtal som gäller förlängningen eller motsvarande avtal mellan arbetsgivaren och arbetstagaren,
- som har ingåtts senast två månader innan den ursprungliga alterneringsledigheten avslutas
- en kopia av vikariens arbetsavtal eller av en förlängning på det tidigare arbetsavtalet

Till betalaren av alterneringsersättningen (arbetslöshetskassan eller FPA) skall lämnas

- ansökan om alterneringsersättning
- löneintyg för minst 52 veckor under de fullständiga avlöningsperioder som föregår alterneringsledigheten
- en kopia av alterneringsavtalet

Arbets- och näringsbyrån ger betalaren ett arbetskraftspolitiskt utlåtande efter att man kontrollerat att de arbetskraftspolitiska förutsättningarna för alterneringsledigheten uppfylls.